

معینیت محافظت عامه و تصدی امنیتی لایحه وظایف

عنوان بست : مدیر عمومی سوق و اداره (سی تو)

بست : 5

بخش مربوطه : آمریت سوق و اداره – ریاست عمومی عملیاتی

اداره مربوطه : معینیت محافظت عامه و تصدی امنیتی

موقعیت اداره : شهر آراء

گزارش دهی به : به آمر مربوطه

گزارشگیری از : قدمه های تحت اثر

هدف و وظیفه: رهبری و مدیریت امور قطارها و تامین ارتباط با مدیریت های مرکزی و ساحوی جهت اجرای امور به وجه احسن آن.

شرح وظایف:

1. تهیه و ترتیب گزارش از واقعات قطارها و ارائه فورم واقعات به آمریت سوق و اداره.
2. کنترل و نظارت دقیق از سوق و اداره مرکزی و ساحوی مطابق طرز العمل منظور شده مقام معینیت محافظت عامه و تصدی امنیتی.
3. نظارت و کنترل از راپور دقیق حرکت و رسید قطارها از راک ها و مرکز عملیاتی سی تو.
4. اشتراک در جلسات هفته وار آمریت سوق و اداره، اخذ هدايات و ارایه گزارش های کاری.
5. ایجاد سیستم شفافیت و حسابدهی جهت پاسخگویی.
6. کنترل و نظارت دقیق از عملکرد کارمندان زیر دست در سوق و اداره قطارها در صورت بروز تخطی و تخلف از یک کارمند، معرفی شخصی مذکور به مراجع ذیربط.
7. جمع آوری گزارش دقیق هر بدرقه قطار و ارایه آن بادلایل مقنع و اسناد به مقامات ذیصلاح.
8. کنترل و نظارت دقیق از اجراءت مدیریت های سوق و اداره ساحوی.
9. داشتن پلان کاری یومیه، هفته وار، ماهوار، ربع وار، شش ماهه، سالانه و ارایه گزارش به مراجع ذیربط.
10. رعایت قوانین نافذه، فرامین، مقررات، احکام، حقوق بشر، جندر و سلسله مراتب.
11. جلوگیری از فساد اداری و اخلاقی.
12. اجرای سایر وظایفیکه از طرف مقامات ذیصلاح غرض بهبود امور محول میگردد.

تحصیلات، تجارب و مهارت های لازم :

مقتضیات این بست مطابق قانون کارکنان خدمات ملکی ذکر گردیده است.

- 1- درجه تحصیل : لیسانس در بخش اقتصاد و به درجه تحصیل بالاتر از آن ترجیح داده میشود.
- 2- تجربه کاری : یک سال مرتبط به وظیفه و به بیشتر از آن ترجیح داده میشود.
- 3- مهارت ها : آشنایی بالسان انگلیسی، و برنامه های مکمل کمپیوتی مطابق ضرورت اداره.